

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| Nome | nuzzi patrizia |
| Data di nascita | 18/05/1952 |
| Qualifica | Segretario comunale |
| Amministrazione | |
| Incarico attuale | Dirigente - segreteria generale |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0575656480 |
| Fax dell'ufficio | 0575680103 |
| E-mail istituzionale | |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|---|
| Titolo di studio | - Diploma di laurea conseguito presso l'Università di Napoli, Facoltà di Giurisprudenza |
| Altri titoli di studio e professionali | <ul style="list-style-type: none">- - Diploma di abilitazione conseguito al termine del corso per aspiranti segretari comunali, organizzato dal Ministero dell'Interno con D.M. 6.7.1978, presso l'Università degli Studi di Siena, anno accademico 1978/79- - Corso di perfezionamento per segretari comunali autorizzato dal Ministero dell'Interno svoltosi presso la Prefettura di Siena nell'anno accademico 1985,- - Corso di perfezionamento per segretari comunali autorizzato dal Ministero dell'Interno svoltosi presso la Prefettura di Siena nell'anno accademico 1992 |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none">- -Segretario Comunale incaricato, dal 1979, in Comuni di classe IV e di classe III -dal 10 giugno 1981 Segretario di ruolo titolare della segreteria del Comune di Radicondoli (SI) -29 settembre 1984: nomina a Segretario Capo - COMUNE DI RADICONDOLI- titolare della segreteria del Comune di Casole d'Elsa (SI) -incaricata delle funzioni di Segretario Coordinatore dei Servizi giuridici – amministrativi dell'Associazione Intercomunale n.19 Alta Valdelsa dal 1° febbraio 1984 al 31 dicembre 1989 - COMUNE DI CASOLE D'ELSA- segretario del Comune di San Gimignano (SI) - COMUNE DI SAN GIMIGNANO- segretario del Comune di Barberino di Mugello (FI) - COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO |

CURRICULUM VITAE

- segretario generale del Comune di Impruneta (FI) -
COMUNE DI IMPRUNETA
- segretario generale del Comune di Poggibonsi (SI), presso
il quale è stato incaricata delle funzioni di Direttore generale
con decorrenza dal 3 novembre 2000 e dove ha svolto le
funzioni di Presidente del Nucleo di Valutazione ; -
COMUNE DI POGGIBONSI
- segretario generale del Comune di Poggibonsi (SI), presso
il quale è stato incaricata delle funzioni di Direttore generale
con decorrenza dal 3 novembre 2000 e dove ha svolto le
funzioni di Presidente del Nucleo di Valutazione ; -
COMUNE DI POGGIBONSI
- segretario generale del Comune di Fucecchio (FI); -
COMUNE DI FUCECCHIO
- segretario generale del Comune di Poggibonsi (SI), presso
il quale è stata incaricata delle funzioni di Direttore generale
con medesima decorrenza e dove ha svolto e svolge le
funzioni di Presidente del Nucleo di Valutazione. -
COMUNE DI POGGIBONSI
- segretario titolare della segreteria comunale di Volterra -
COMUNE DI VOLTERRA
- titolare della segreteria comunale convenzionata di
Volterra+Casole d'Elsa - COMUNE DI CASOLE D'ELSA

Capacità linguistiche

| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
|---------|-----------------|-----------------|
| Inglese | Fluente | Fluente |

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Office, Multimedia.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE E DIDATTICA -
collaborazioni con vari Enti Locali singoli e associati e
Società Partecipate per approfondimenti e predisposizione
modelli normativi su aspetti monografici relativi a: istituzioni,
associazionismo, istituti di partecipazione, rapporti tra
Azienda A.S.L. e Comuni, statuti, consorzi/aziende,
fondazioni di partecipazione, informatizzazione servizi
comunali, forme di gestione dei servizi pubblici,
comunicazione. - attività di docenza ai seminari destinati
agli amministratori dei Comuni della Provincia di Bari e
della Provincia di Vibo Valentia nell'ambito dei progetti
PASS (Pubblica Amministrazione Sviluppo Sud) - Ministero
Funzione Pubblica / Fondi U.E. - organizzati
rispettivamente da Tecnopolis di Bari e dal Foromez di Roma
- - attività di docenza in varie iniziative formative promosse
da enti locali. - progettazione e coordinamento per i Comuni
dell'Alta Val d'Elsa della Fondazione di Partecipazione
denominata "Fondazione Territori Sociali Altavaldelsa -
Sistema integrato per la qualità di vita" (la Fondazione
persegue finalità socio-sanitario-assistenziali nei confronti
delle persone senza distinzione di età, sesso, contesto
familiare, salute, razza, lingua, religione, ambiente sociale e

CURRICULUM VITAE

disagio socio/culturale, in un contesto di miglioramento della qualità della vita e della comunità). Progettazione e coordinamento di fondazioni culturali ed altri sistemi societari.